



**PEMERINTAH KABUPATEN TORAJA UTARA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jln. Rante Kesu' Nomor 2, Singki', Rantepao, Tlp:0423-2922333, Email:dpmpstsp.torut@gmail.com  
Website:https://dpmpstsp.torajautarakab.go.id

Rantepao, 03 April 2024

Nomor : 005/102/DPMPSTSP/IV/2024  
Lampiran : -  
Hal : Undangan Rapat Internal

Kepada  
Yth. ASN dan TKD DPMPSTSP  
Kabupaten Toraja Utara  
di-  
Tempat

Dalam rangka rapat internal triwulan 1 terhadap pelaksanaan kegiatan dan kinerja pegawai di Lingkungan DPMPSTSP Kabupaten Toraja Utara, maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam kegiatan rapat internal tersebut yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 04 April 2024

Waktu : 08.00 WITA

Tempat : Ruang Rapat DPMPSTSP Kabupaten Toraja Utara

Demikian disampaikan atas kehadirannya diucapkan terima kasih.



**I. HARLI PATRIATNO, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19670503 199103 1 015

Tembusan disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Toraja Utara di Marante (sebagai laporan);
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Toraja Utara (sebagai laporan);
3. Peringgal.



**PEMERINTAH KABUPATEN TORAJA UTARA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jln. Rante Kesu' Nomor 2, Singki', Rantepao, Tlp:0423-2922333, Email:dpmptsp.torut@gmail.com  
Website:https://dpmptsp.torajautarakab.go.id

**NOTULENSI RAPAT  
PENGAWASAN INTERNAL TRIWULAN I  
DPMPTSP KABUPATEN TORAJA UTARA**

**PELAKSANAAN RAPAT**

1. Hari/ Tanggal : Selasa, 04 April 2024  
Waktu : Pukul 08.30-10.00 WITA  
Tempat : Ruang Rapat DPMPTSP Kab. Toraja Utara
2. Pimpinan Rapat : Kepala Dinas PMPTSP Kabupaten Toraja Utara
3. Peserta :
  - a. Kepala Dinas PMPTSP
  - b. Seluruh Eselon III DPMPTSP
  - c. Staf Bidang Pelayanan Perizinan
  - d. Staf Bidang Pengaduan
  - e. Staf Bidang Perencanaan
  - f. Tim Teknis DPMPTSP
4. Hasil :
  - 1) Mengacu pada hasil Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2023 Semester II dimana masih terdapat 2 unsur pelayanan dengan nilai relatif kurang baik yaitu :
    - a) waktu pelayanan; dan
    - b) kompetensi pelaksana pelayanan.ditetapkan langkah tindak lanjut yaitu :
    - a) sosialisasi registrasi dan pengurusan perizinan dan non perizinan secara online;
    - b) meningkatkan kompetensi SDM dengan mengikuti TOT OSS-RBA;
    - c) peningkatan pemahaman SOP dan budaya pelayanan prima bagi front-office.
  - 2) Guna menginventarisir dan pelibatan pengguna /penerima layanan akan dilakukan Forum Konsultasi Publik Tindak Lanjut Hasil SKM.

Rantepao, 04 April 2024

Notulis,

Krisnaldi Prawira Padolo, SE  
NIP. 19980403 202203 1 006

Mengetahui  
Kepala Dinas PMPTSP

Mari Patratno, M.Si  
NIP. 19670503 199103 1 015

**DOKUMENTASI**

